

Základní škola Slezská Ostrava, Chrustova 24, příspěvková organizace

Chrustova 1418/24

713 00 Ostrava-Slezská Ostrava

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Základní škola Slezská Ostrava, Chrustova 24, příspěvková organizace se sídlem Chrustova 1418/24, 713 00 Ostrava-Slezská Ostrava vydává prostřednictvím ředitele školy v souladu s § 30 zákona 561/2004 Sb., zákon o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), v platném znění, tento Vnitřní řád školní jídelny.

Tento vnitřní řád byl vydán na základě následujících předpisů:

- Zákona č. 561/2004Sb. o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiné vzdělání ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhlášky 107/2005 Sb. novelizovaná vyhláškou č. 463/2011, o školním stravování ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhlášky č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění pozdějších předpisů.
- Zákon č. 258/2000 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění pozdějších předpisů.
- Vyhláškou 84/2005 Sb. o nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky ve znění pozdějších předpisů.

Vymezení účelu činnosti

Školní jídelna je součástí Základní školy Slezská Ostrava, Chrustova 24, příspěvkové organizace

Hlavní činností je zabezpečení školního stravování žáků škol a školských zařízení a stravování zaměstnanců příspěvkových organizací.

Doplňkovou činností je poskytování stravování veřejnosti.

Pravidla vzájemných vztahů mezi strážníky a zaměstnanci

- Dohled vykonávají pedagogičtí pracovníci podle rozpisu. Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování dětí, žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí a příborů, dbá na bezpečnost stravujících žáků.

Práva a povinnosti strážníků

Strážník má právo:

- Odebrat oběd.
- Na kvalitní a vyváženou stravu.
- Na informace o alergenech

Strážník má povinnost:

- Uhradit stravné.
- Dodržovat Vnitřní řád ŠJ, dbát pokynů pedagogického dohledu a zaměstnanců kuchyně. Pokud závažným způsobem poruší pravidla stanovená tímto vnitřním řádem, může být dle § 31 školského zákona ze stravování vyloučen. O vyloučení rozhoduje ředitel školy.
- Odkládat svršky a tašky na vyhrazeném místě.
- Při čekání na jídlo zachovávat pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování, zamezit plýtvání s potravinami, nepohazovat potraviny po jídelně, ani v okolí školy.

PROVOZNÍ DOBA ŠKOLNÍ JÍDELNY

Výdej obědu do jídlonosiče	11.00 – 11.30
Výdej obědu pro cizí strážníky	11.00 – 11.30
Výdej obědu pro zaměstnance	11.00 – 14.00
Výdej obědu pro žáky ZŠ	11.40 – 14.00

Pokud není v mimořádných případech oznámeno jinak.

Obědy do jídlonosičů nenabíráme, strážník dostane svou porci v miskách a sám si ji přeloží na místě tomu určeném do svého jídlonosiče.

Odběr do jídlonosiče lze odebrat v první den neplánované nepřítomnosti za dotovanou cenu.

Školní stravování se poskytuje v době přítomnosti žáka ve škole a první den neplánované nepřítomnosti. Při ostatních absencích (nemoc, ředitelské volno apod.) je nutné stravu odhlásit. V případě kontrolou zjištěné neoprávněnosti využívání školního stravování je finanční rozdíl (dotace na školní stravování) doučtován o režijní náklady.

Registrace a evidence strážníků

Žáci, zaměstnanci a cizí strážníci jsou do evidence pro stravování registrováni. Žáci na základě vyplněné přihlášky ke stravování.

V aktivní databázi jsou žáci evidováni po celou dobu jejich školní docházky. Poté jsou odloženi ve vyřazovací třídě, následně archivováni a vyřazeni z aktivní evidence.

Při ukončení školní docházky je strážník povinen se dostavit k ukončení stravování a finančnímu vypořádání.

ZPŮSOB ÚHRADY STRAVY – stravné se platí dopředu

- a) převodním příkazem na účet ŠJ č. 35-1652015309/0800
- b) v hotovosti pouze v mimořádném případě

Prodej čipu

Čipy jsou strážníkům prodávány v rámci doplňkové činnosti za nákupní cenu 121,-Kč a stávají se majetkem strážníka bez možnosti zpětného odkoupení, v nepoškozeném stavu mají platnost po celou školní docházku. Za ztracený či poškozený čip se náhrada neposkytuje a strážník je povinen si koupit nový.

Přihlašování a odhlašování stravy

Objednávání a odhlašování jídla je prováděno prostřednictvím internetu na: www.strava.cz

Tato webová stránka je pro registrované uživatele (zákonné zástupce dítěte) s přístupem ke stravování svého dítěte, žáka.

Přístupové jméno a heslo získá strážník při zavedení do evidence u vedoucí ŠJ.

Objednávání se provádí ke konci kalendářního měsíce na celý měsíc následující, změny nejpozději však do 12.00 hodin na následující pracovní den.

Každý strážník nese odpovědnost za svoje přihlášky a odhlášky.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Dohled nad nezletilými strážníky v době výdeje a konzumace jídel je zajištěn pedagogickými pracovníky, až do doby odchodu posledního žáka z jídelny.

Povinnosti dohledu v jídelně:

- Ručí za pořádek a klid v prostorách jídelny.
- Sleduje stolování žáků a upozorňuje na nedostatky v kultuře stolování.
- Dbá na slušné a ohleduplné chování a dodržování hygieny žáků.
- Dbá na bezpečnost stravujících se žáků.
- Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, nápoj, rozbité nádobí apod.), upozorní pracovníci školní kuchyně k odstranění závady, aby nedošlo k případnému úrazu strážníka.
- Zamezuje vstupu do jídelny osobám, které se zde nestravují.
- Dojde-li k úrazu, nevolnosti apod. v jídelně, ohlásí žák tuto skutečnost pedagogickému dozoru, ten poskytne první pomoc a událost ohlásí vedení školy.

Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace

- Jsou vytvořeny podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany dětí a žáků, ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Zvolené formy odpovídají věkovým zvláštnostem dětí, žáků a potřebám provozu.
- Žáci nenosí do jídelny předměty, které mohou ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

Vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dnem 1. září 2023

Aktualizace dne 1. 9. 2024

Mgr. Hana Pomezná
ředitelka školy

DATEK č. 1

VÝŠE SAZEB ZA STRAVOVÁNÍ

Školní stravování:

	<u>Mateřská škola</u>		<u>Základní škola</u>		
	3 – 6 let	7 let	6 - 10 let	11 – 14 let	15 let
přesnídávka	13,-	13,-			
oběd	32,-	34,-	34,-	38,-	45,-
svačina	13,-	13,-			
CELKEM	58,-	60,-			

Režijní náklady 48,- Kč

Cena pro zaměstnance je 45,- Kč snižená o příspěvek z FKSP

Dodatek nabývá účinnosti dne 1. 9. 2025

Aktualizace dne 1. 9. 2025

Zpracovala:

Havlasová Lenka

Vedoucí školní jídelny



Mgr. Hana Pomezná
ředitelka školy

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Slezská Ostrava,
Chrastova 24,
príspevková organizace