

Výroční zpráva



**Základní škola Slezská Ostrava,
Chrustova 24, příspěvková
organizace**



školní rok 2024/2025

Výroční zpráva Základní školy Slezská Ostrava, Chrustova 24, příspěvkové organizace za školní rok 2024/2025

a) Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Slezská Ostrava, Chrustova 24, Příspěvková organizace
Sídlo školy	Chrustova 1418/24, 713 00 Ostrava-Slezská Ostrava
Právní forma	příspěvková organizace
IČO	70995427
IZO	102508348
Identifikátor právnické osoby	600145310
Vedení školy	statutární orgán: Mgr. Hana Pomezná zástupce statutárního orgánu: Mgr. Petr Lyčka
Adresa pro dálkový přístup	e-mail: sekretariat@chrustova.eu ID datové schránky: h52mqkq
Adresa webových stránek	Zschrustova.cz
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, městský obvod Slezská Ostrava IČO: 00845451 Těšínská 35, 710 16 Ostrava-Slezská Ostrava
Složení školské rady k 30. 6. 2025	Jmenování zřizovatelem: Ing Ondřej Slíva, místostarosta Ing. Ivona Vaňková, místostarostka Zvolení zákonnými zástupci žáků:

Zvolení pedagogickými pracovníky školy:

Charakteristika školy

stav k 30. 6. 2025	počet tříd	počet žáků
1. ročník	1	20
2. ročník	1	25
3. ročník	1	17
4. ročník	2	41
5. ročník	1	22
6. ročník	2	35
7. ročník	2	22
8. ročník	1	28
9. ročník	2	43
celkem	13	
počet kmenových učeben	12	
seznam odborných učeben		
Přírodovědná učebna, Počítačová učebna,		
Jazyková učebna		
Videoučebna		
	počet oddělení	počet žáků/stravovaných
školské zařízení		
školní družina	2	35
školní klub	---	
školní jídelna	---	189
školní jídelna-výdejna	---	276

b) Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

popis oboru: Základní škola
kód oboru: 79-01-C
vzdělávací program:
„Otevírá se nám svět“

c) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

Základní údaje o pracovnících školy k 30. 9. 2024		
Pedagogičtí pracovníci	fyzické osoby	počet snížených úvazků
učitel	20	2
vychovatel	2	2
asistent pedagoga	7	5
speciální pedagog	1	1
školní asistent	1	1
školní psycholog	1	1
sociální pedagog	1	0
celkem	33	12
Nepedagogičtí pracovníci		
pracovníci na úklid a výdej stravy	7	0
administrativní pracovníci	3	0
školník	1	1
řidič	1	1
sociální asistent	0	0
celkem	12	1

d) Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

počet dětí, které se dostavily k zápisu	počet dětí přijatých do prvního ročníku	počet odkladů povinné školní docházky
35	26	9

e) Stručné vyhodnocení naplňování cílů vzdělávacího programu

Cíle základního vzdělávání:

1. umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení
2. podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů
3. vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci
4. rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých
5. připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svěbytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti

6. vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě
7. učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný
8. vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učit je žít společně s ostatními lidmi
9. pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci

Naplnění cílů základního vzdělávání školou:

Číslo cíle	Naplněn zcela	Plněn částečně	Nenaplněn částečně	Nenaplněn zcela
1.	X			
2.		X		
3.	X			
4.		X		
5.		X		
6.		X		
7.	X			
8.		X		
9.	X			

f) údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

Přehled o prospěchu

ročník	počet žáků	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nehodnoceno
1. ročník	20	19	1		
2. ročník	25	23	2		
3. ročník	17	15	2		
4. ročník	41	22	19		
5. ročník	22	12	6	1	
6. ročník	35	9	22	2	
7. ročník	22	6	13	1	
8. ročník	28	10	9	7	
9. ročník	43	6	37		

Výsledky přijímacích řízení

	5. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník
střední školy a učební obory s maturitní zkouškou	1	-	-	23
učební obory bez maturitní zkoušky	-	-	4	19
nepokračují	-	-	2	-

Přehled o chování žáků za školní rok 2024/2025

ročník	pochvala třídního učitele	pochvala ředitele školy	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy	2. stupeň z chování	3. stupeň z chování
1. ročník	20	0	0	0	0	0	0
2. ročník	9	0	0	0	0	0	0
3. ročník	20	0	2	1	0	0	0
4. ročník	17	0	7	4	4	0	0
5. ročník	9	0	7	3	2	1	0
6. ročník	8	0	6	8	2	1	0
7. ročník	4	0	8	7	4	2	1
8. ročník	10	0	4	2	1	2	0
9. ročník	3	4	0	2	0	2	0

Údaje o zameškaných hodinách

ročník	počet omluvených hodin	počet omluvených hodin na žáka	počet neomluvených hodin	počet neomluvených hodin na žáka
1. ročník	1927	96,35	0	0
2. ročník	3893	155,72	45	1,8
3. ročník	1664	97,88	5	0,29
4. ročník	5652	137,85	342	8,34
5. ročník	3145	149,76	38	1,8
6. ročník	6613	188,94	56	1,6
7. ročník	3168	144	256	11,63
8. ročník	4545	162,32	1128	40,28
9. ročník	8461	352,54	104	4,33

Údaje o integrovaných žácích

druh postižení:	ročník	počet žáků
sluchové postižení	4	1
zrakové postižení	-	-
s vadami řeči	2, 5, 6, 7	4
tělesné postižení	-	-
s kombinací postižení	-	-
s vývojovými poruchami učení	4, 5, 6, 7, 8, 9	16
s poruchami autistického spektra		
Komentář:		

g) Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

téma přednášky	ročník	počet žáků	školitel (pořádající institut)
Workshop kyberbezpečnost	7.,8.,9.	93	Digitální most z.s.
Hrou proti AIDS	8.,9.	71	KHS MSK
Prevence kouření	6.,7.	57	KHS MSK

Ostatní aktivity:

h) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

pedagogičtí pracovníci

název vzdělávací akce	počet účastníků	školitel (pořádající institut)
Metodické setkání AP	6	MAP
Dokumentace ve škole, Jak vyplnit výkaz R 44-99, Pracovní doba ve školách a šk. zař.	1	Delego
Vybavení lékárničky	1	Pmeduca
Učíme se venku	1	NPI
Rozvoj čtenářské gramotnosti	2	MAP4 !!!
úvod do generativní AI	3	NPO
CANVA jako nástroj pro rozvoj dig. Kompetencí žáků	2	NPI
Systém péče o žáky se spec. Potřebami	1	Edupraxe
Systém péče o žáky se spec. Potřebami	1	NPI
Naše družina je plná her	1	NPI
Školní poradenské pracoviště v praxi	1	Edupraxe

Jak sestavit poutavou hodinu angličtiny plnou zábavy?	2	Macmillian Eduation
Rozvoj digitálních kompetencí v cizím jazyce	2	NPO
Využití příběhů v hodinách angličtiny	2	Macmillian Eduation
Canva pro začátečníky	1	NPO
Podpora nadaných žáků v novém RVP	1	NPI
Jak učit polytechnickou výuku na 1. stupni v novém RVP	1	NPI
Jak přitáhnout děti k angličtině	2	Macmillian Eduation
Návaznost ŠVP na změny v RVP	1	MŠMT

nepedagogičtí pracovníci

název vzdělávací akce	počet účastníků	školitel (pořádající institut)
Hygienické minimum	1	Alena Zahradková
Flexi novela ZP	1	RESK
Tvorba rozpočtu	1	Seminaria
Spisová služba v aktualitách a praxi	1	Vzdělávací centrum Morava
Školní matrika, novinky a povinný sběr dat	1	Institut postgraduálních studií
Tisk vysvědčení	1	Bakaláři

i) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

výčet akcí školy pro žáky	Lyžařský kurz, Turistický kurz, lední bruslení, Výšlap na Ondřejník, Novoroční turnaj, Dopoledne na lezecké stěně, Dětský den
výčet akcí školy se zapojením veřejnosti	Velikonoční jarmark, Adventní jarmark, Rozloučení se školním rokem
výčet účastí žáků v soutěžích (případně uvést umístění)	Recitační soutěž, Logická olympiáda, English star

j) Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

uvést závěr kontroly ČŠI v případě, že byla kontrola provedena v daném školním roce

k) Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2024

v tis. Kč

Výnosy	schválený rozpočet	skutečnost
neinvestiční příspěvek od zřizovatele (bez odpisů)	3 081	33 595
neinvestiční příspěvek zřizovatele na odpisy	1 459	1 459
ostatní výnosy hlavní činnosti	2 000	203
ostatní výnosy z transferů	25 000	219
výnosy doplňková činnost	200	150
celkem	31 740	35 054
Náklady		
provozní náklady hlavní činnosti (bez odpisů)	5 191	33 315
náklady na odpisy dlouhodobého majetku	1 459	1 459
náklady z přijatých ostatních transferů	25 000	203
náklady doplňková činnost	90	99
výsledek hospodaření	0	329
celkem	31 740	34 775

Komentář k výrazným rozdílům mezi schváleným rozpočtem a skutečností

- 1) Navýšený neinvestiční příspěvek zřizovatele byl poskytnut na nákup žaluzií, výměnu starého nefunkčního nábytku vedoucí ŠJ, nákupu PC a židlí, multifunkční kopírky, skartovačky, tiskárny.
- 2) Dotace poskytnuté ze státního rozpočtu mimo dotací na přímé náklady na vzdělávání
- Národní plán obnovy – prevence digitální propasti.
- Škola se úspěšně zapojila do projektu MŠMT ČR z programu Národního plánu obnovy pod názvem Podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky ZŠ Chrustova

V roce 2024 bylo čerpáno z tohoto projektu.

Výkaz „Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2024“ je v příloze výroční zprávy.

l) Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

poskytovatel	dotační titul	název projektu	termín zahájení a ukončení projektu	celková poskytnutá částka
MŠMT ČR	NPO	Podpora škol se soc. znevýhodněnými žáky	01.09.2022 -31.08.2025	3 375 196,00Kč
MŠMT ČR	OP JAK	Personální podpora pro ZŠ Chrustova	31.05.2023 -31.12.2025	1 755 034,00Kč

m) Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

n) Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

poskytovatel	název projektu
Statutární město Ostrava	Škola bez stresu (40 000,- Kč)

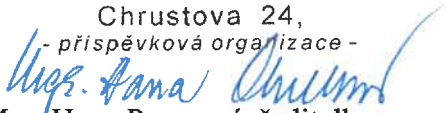
o) Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Během školního roku došlo k uzavření nové kolektivní smlouvy a k výměně předsedy školní odborové organizace. Počáteční spolupráce vyžadovala delší čas k nalezení vzájemného porozumění. Od druhého pololetí je však již na respektující a profesionální úrovni.

p) Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

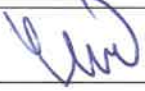
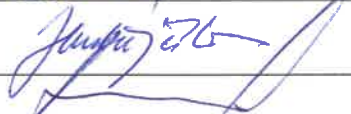
- počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádostí:
- počet podaných odvolání proti rozhodnutí:
- opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:
- výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:
- počet stížností podaných podle § 16a výše uvedeného zákona, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:
- další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:

V Ostravě dne : 11.9. 2025

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
① Slezská Ostrava,
Chrustova 24,
- příspěvková organizace -

Mgr. Hana Pomezná, ředitelka

Tuto výroční zprávu schválila Školská rada při Základní škole Slezská Ostrava, Chrustova 24,
příspěvkové organizace dne.....16.10.2025

V Ostravě dne: 16.10.2025

Předseda	Ing. Ivona Vaňková	
Místopředseda	Ing. Ondřej Slíva	
Člen	Mgr. Radka Kantorová	
Člen	Mgr. Jolana Jendřejčíková	
Člen	p.Martin Rozsypal	
Člen	p. Veronika Košťálová	

Příloha: Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2024

Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu k 31. 12. 2024

Část. B Finanční vypořádání dotací na akce v modulu EDS/SMVS, na podporu výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč na dvě desetinná místa

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12. 2024	Vráceno v průběhu roku zpět na účet kraje	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2024	Skutečně použito k 31. 12. 2024	Předepsaná výše vratky
a	b	c	d	1 = c - d	2	3 = 1 - 2
	Neinvestiční dotace celkem	219 000,00	0,00	219 000,00	218 816,40	183,60
	v tom:					
33088	Národní plán obnovy – prevence digitální propasti	219 000,00		219 000,00	218 816,40	183,60

Tabulka č. 1 vychází z přílohy č. 3 část B. k vyhlášce č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

Vysvětlivky:

- sloupec c) - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce do 31. 12. 2024
- sloupec d) - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace, případně její části, již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, zpět na účet kraje
- sloupec 1 - uvádí se finanční prostředky poskytnuté k 31. 12. 2024 příjemci snížené o vratky provedené v průběhu roku na účet kraje; rovná se sloupec c) minus sloupec d)
- sloupec 2 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace k 31. 12. 2024
- sloupec 3 - uvádí se vrátka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2

Potvrzují, že přidělené dotace byly použity v souladu se stanovenými podmínkami při poskytnutí dotace.

Sestavil:

Datum a podpis:

E-mail:

Tel.:

Jana Fitříková

17.01.2025

sekretariat@chrustova.eu

596 243 134

Kontroloval (KÚ):

Datum a podpis:

Mgr.
Hana
Pomezná

Digitálně podepsal

Mgr. Hana
Pomezná

Datum: 2025.01.22
08:47:13 +01'00'